**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Котинская основная общеобразовательная школа»**

**(МБОУ «Котинская ООШ»)**

ПРИКАЗ

02.09.2019 г. № 90/1

с.Котино

О реализации долгосрочного

профориентационного проекта

«Сто дорог – одна моя» в 2019 – 2027 гг.

В рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», в целях совершенствования профориентационной работы по реализации личностного и профессионального потенциалов обучающихся, обеспечению их профессиональной успешности в какой-либо сфере деятельности:

1. **Утвердить** «Дорожную карту»по реализации долгосрочного профориентационного проекта «Сто дорог – одна моя» в 2019 - 2027 гг.

2. **Начать** реализацию долгосрочного профориентационного проекта «Сто дорог – одна моя» с сентября 2019 года

**3. Назначить:**

-ответственного за реализацию проекта - заместителя директора по воспитательной работе Корневу Татьяну Николаевну;

-исполнителями проекта: учителя начальных классов Томас Анастасию Сергеевну.

**4. Утвердить** «Положение о портфолио обучающегося».

**5. Утвердить** функциональные обязанности ответственных за реализацию проекта в школе

5.1. Утвердить функциональные обязанности ответственного за реализацию проекта Корневой Т.Н.:

- осуществлять контроль за работой школьного уголка и раздела сайта по профориентации;

-контроль и анализ работы по реализации проекта в школе;

-постоянно знакомиться с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации, с научной и методической литературой;

- составлять отчеты и аналитические справки по запросу управления образования по реализации проекта;

- создать и пополнять учебно-методическую базу по профориентации;

- осуществлять контроль за деятельностью классных руководителей по профессиональной ориентации;

-участвует в планировании и разработке профориентационных программ образовательной деятельности школы с учетом половозрастных особенностей учащихся;

-ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять информацию о ходе реализации проекта в соответствии с утвержденным планом мероприятий по реализации проекта на текущий учебный год;

-ежегодно до 1 июня осуществлять мониторинг реализации проекта и представлять кураторам проекта отчет о выполнении плана мероприятий за истекший учебный год;

-ежегодно до 1 сентября разрабатывать план мероприятий по реализации проекта на очередной учебный год;

-ежеквартально оформлять методические разработки для отчетов;

-ежеквартально вести мониторинг реализации проекта.

6. Утвердить функциональные обязанности исполнителя проекта учителя начальных классов Томас А.С.:

- изучать формирующуюся личность учащегося, его склонности, интересы, способности через совместную работу с учителями-предметниками;

- проводить целенаправленную профориентационную работу на основе изучения личности учащегося во время реализации проекта;

- проводить работу по профессиональной ориентации в тесном контакте с родителями учащихся, выявлять позицию родителей относительно дальнейшего профессионального пути их ребенка;

- организовывать участие в школьных, районных профессиональных мероприятиях;

- выявлять интересы и потребности в вопросах выбора профессии;

- организовывать различные виды социально значимой деятельности детей и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных проектов и программ, способствующих выбору профессии;

- оформлять методические разработки мероприятий, проводимых согласно проекта;

- вести мониторинг реализации проекта.

Директор школы: Корнелюк И.А.

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корнева Т.Н. «02»\_09\_\_2019г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Томас А.С. «02»09\_2019г.